

Méthode de la dissertation et du cas pratique

Plans | types de plan | minutage pour les épreuves écrites

Fiche de révision pour étudiants en droit - méthode d'examen, ne remplace ni votre cours ni un avocat.

1. Deux exercices, deux logiques

La dissertation démontre une problématique au moyen d'un plan structuré. Le cas pratique résout un litige concret en appliquant des règles à des faits. Ne pas rédiger une dissertation lorsqu'un cas est demandé - et inversement.

2. La dissertation - méthode de travail

Étape 1 - Comprendre le sujet

- Souligner les mots-clés ; définir les termes ambigus ; repérer la tension du sujet (liberté et ordre, forme et fond, juge et législateur...).

Étape 2 - Problématiser

- Une bonne problématique est une vraie question à enjeux, pas une question fermée de type quiz.
- Exemple de formulation : "Dans quelle mesure X permet-il de concilier Y et Z ?"

Étape 3 - Construire un plan

- Privilégier les plans binaires (I/II) avec deux sous-parties chacune (A/B), sauf indication contraire de votre faculté.
- Les titres doivent être informatifs, symétriques et sans chevauchement.
- Annoncer le plan à la fin de l'introduction - puis le suivre rigoureusement.

Étape 4 - Introduction et conclusion

- Introduction : accroche -> définitions -> contexte -> problématique -> annonce de plan.
- Conclusion : synthétiser (sans répéter), ouvrir brièvement si utile - sans introduire de thèse nouvelle.

3. Le cas pratique - méthode de travail

- 1) Les faits dans l'ordre (qui / quoi / quand) - écarter les détails qui ne changent rien juridiquement.
- 2) Les questions de droit - une question claire par point de litige.
- 3) La règle (majeure) - énoncer avec précision la norme applicable.
- 4) L'application (mineure) - appliquer les faits ; répondre aux arguments contraires.
- 5) La conclusion opérationnelle - qui obtient quelle sanction / quelle est la suite à donner.

4. Le minutage (épreuve de 3 à 4 heures)

- 0h00-0h25 - lire, définir, ébaucher le plan / les questions (ne pas sauter cette étape).
- 0h25-2h40 - rédiger le développement ; répartir le temps équitablement entre les parties.
- Les 20-30 dernières minutes - finaliser l'introduction (si laissée pour la fin), rédiger la conclusion, relire citations et noms.
- Ne jamais passer 90 minutes sur la partie I puis bâcler la partie II - les correcteurs repèrent immédiatement le déséquilibre.

5. Règles de style qui font gagner des points

- Des paragraphes courts, une idée par paragraphe.
- Des transitions qui montrent la progression logique.
- Des exemples et des noms d'arrêts uniquement lorsqu'ils servent l'argumentation.
- Éviter les développements moralisateurs ; rester dans l'analyse juridique.

6. Plans-types de secours

Dissertation (droits et pouvoirs)

- I. La reconnaissance / l'affirmation du droit ou du principe
- II. Les limites, le contrôle et l'effectivité

Cas (litige contractuel)

- I. L'existence et la validité du contrat
- II. L'exécution et les sanctions

À faire : refaire une ancienne épreuve en utilisant uniquement les grilles de cette fiche - la méthode progresse plus vite qu'en relisant des manuels.